



Charte de réunion avec Teams

Accenteur mouchet
Photo : Yann Pichon

Merci de prendre connaissance de ce document au plus tôt. Il vous aidera à vous connecter à notre réunion dans les meilleures conditions, si c'est la première fois que vous assistez à une réunion organisée avec Teams. Vous découvrirez également des informations qui faciliteront le bon déroulement de celle-ci.



Mes vérifications...

L'utilisation d'une webcam, ou d'un micro seul, facilitera vos interventions si vous souhaitez poser des questions par exemple, mais n'est pas rédhibitoire puisqu'il est possible de poser des questions par écrit dans le fil de discussion.

Pensez à vérifier si :

- > votre **webcam** est branchée
- > vos **enceintes** sont allumées
- > le **son** de votre ordinateur n'est pas coupé (commande accessible en bas à droite de votre écran)
- > **votre webcam et son micro fonctionnent**

*Sur les ordinateurs dotés de Windows 10, vous pouvez vérifier leur fonctionnement avec l'appli « **Caméra** », accessible depuis la liste de vos logiciels. Si le son ou l'image ne marchent pas, vous pourrez les activer à partir des paramètres de confidentialité / Vous pouvez également vérifier votre configuration sonore via Paramètres > Système > Son.*

! Afin de vérifier que vous pouvez accéder facilement à la réunion, nous vous invitons à procéder à un test de connexion en amont, avec le lien qui vous a été fourni, un ou plusieurs jours avant. Le jour J, n'hésitez pas à vous connecter 15 min à l'avance afin d'avoir le temps de régler d'éventuels problèmes.

► Rejoindre la réunion Teams

Il n'est pas nécessaire d'installer Teams pour rejoindre la réunion. Vous avez le choix de participer à la réunion via l'application Teams ou bien directement via le Web.

Vous n'avez pas Teams :

Vous pouvez participer directement avec votre navigateur web. **Utilisez prioritairement les navigateurs Google Chrome ou Microsoft Edge** (Firefox et d'autres navigateurs rencontrent parfois des problèmes).

>> Découvrez les explications détaillées directement sur la page du Support Microsoft : [Rejoindre une réunion Teams](#), partie : **Rejoindre une réunion Teams sur le Web**. Tout y est expliqué clairement.

Vous avez l'application Teams :



Dans ce cas il vous suffit simplement de cliquer sur le lien de la réunion et de vous connecter.

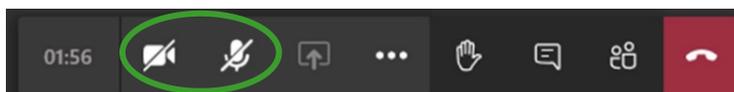
>> Nous vous invitons à regarder en particulier cette vidéo qui vous présente les différentes manières pour vous connecter à une réunion : [Vidéo rejoindre une réunion Teams](#).

RAPPEL : Afin de vérifier que vous pouvez accéder facilement à la réunion, nous vous invitons à procéder en amont à un test de vos matériel, puis de la connexion à la réunion, avec le lien qui vous a été fourni. Voir l'encadré « Mes vérifications » ci-dessus.

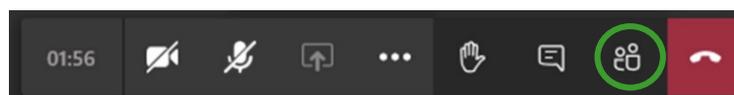
► Règles à respecter pendant la réunion et outils à votre disposition :

Afin de garantir la fluidité des échanges et un environnement d'enregistrement optimal, nous vous demandons de respecter les règles suivantes :

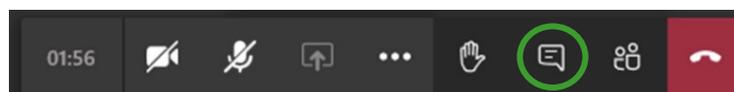
- ◆ **Penser à éteindre votre micro**, hormis les intervenants, pour éviter les bruits parasites
Nous vous invitons aussi à couper votre caméra, sauf dans le cas de réunions avec peu de participants.



- ◆ **Vous pouvez voir la liste de participants à la réunion :**

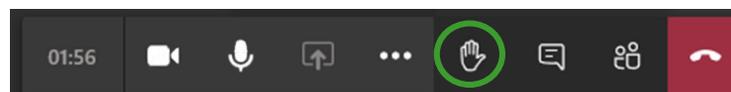


- ◆ **Nous vous conseillons d'afficher le Chat** (= fil de discussion) pour suivre les échanges écrits.



- ◆ **Prise de parole et questions :**

- **Pour prendre la parole vous pouvez :**
 - soit **lever la main** en utilisant l'icône en forme de main. L'animateur vous donnera la parole. Vous ouvrirez alors votre micro, ainsi que votre caméra (si vous êtes d'accord). Pensez à les désactiver après votre intervention.



- soit **poser votre question dans le Chat** de façon concise, pour permettre une lecture facile de celles-ci par l'animateur. Il y répondra alors soit par écrit soit à l'oral.
- **Avant de prendre la parole la première fois, n'hésitez pas à vous présenter brièvement.**

► Enregistrement de la réunion

Certaines réunions (ex : formations) peuvent être enregistrées afin de pouvoir être mises à disposition des personnes ne pouvant se rendre disponibles pour cette session. Une information sur l'enregistrement sera faite en début de session. Les personnes ne souhaitant pas être enregistrées pourront couper leur caméra ou se retirer.

À bientôt...